



*La commune de Troinex se situe au sud du canton de Genève et borde la frontière française. Elle compte actuellement près de 2'600 habitants et fonctionne avec un budget de l'ordre de 10 millions de francs.*

*Le territoire de la commune, traversé par la Drize, se compose au sud par une importante zone agricole et maraîchère et, au nord, par le secteur urbanisé qui s'est fortement densifié ces dernières années et qui continue à se développer. C'est ainsi que Troinex devrait compter près de 4'000 habitants dans une quinzaine d'années.*

*L'administration communale compte actuellement une quinzaine d'employés qui assurent à la population des services de proximité et de qualité.*

*[www.troinex.ch](http://www.troinex.ch)*

La commune de Troinex recherche son/sa

## **Secrétaire général-e à 100%**

Le poste à repourvoir est directement rattaché au Maire et à ses adjoints. Vous aurez la responsabilité de l'organisation et de la gestion de l'administration communale dans tous ses aspects, en fonction des politiques publiques menées et des objectifs fixés, ainsi que des dispositions légales en vigueur.

Vous assurerez la préparation et le suivi des réunions de l'Exécutif et du Conseil Municipal et vous mettrez en œuvre les décisions prises par ces instances. Grâce à votre dynamisme et votre capacité à fédérer les ressources vous garantirez la qualité des prestations communales, coordonnerez les activités, piloterez des projets pluridisciplinaires, représenterez l'administration et défendrez ses intérêts.

Vous connaissez les activités des administrations communales, et vous êtes sensible au contexte ainsi qu'aux enjeux locaux. Bénéficiant d'un certain sens politique, généraliste et polyvalent(e), vous savez vous adapter à des situations très variées et toujours nouvelles.

On vous reconnaît une autorité et un leadership naturels ainsi qu'une bonne capacité à traiter des questions stratégiques comme des questions opérationnelles. Vous avez également de bonnes connaissances dans les outils de contrôles internes et bénéficiez d'aptitudes de gestion financière.

### **Votre profil :**

Titulaire d'un Master en Administration Publique (MPA) ou d'une formation supérieure équivalente et professionnelle de la gestion à haut niveau. Une expérience dans une fonction similaire serait un atout.

L'entrée en fonction est prévue pour le 1<sup>er</sup> septembre 2022 ou à convenir.

Le cahier des charges complet (description du poste) est à disposition sur le site internet : [www.troinex.ch](http://www.troinex.ch)

**Les autorités communales garantissent la confidentialité du traitement de votre dossier tout au long de la procédure.**

*Si vous vous reconnaissez dans ce profil et que vous souhaitez relever ce défi avec enthousiasme, n'hésitez pas à nous faire parvenir votre dossier de candidature (lettre de motivation, CV et certificats récents uniquement) à l'adresse [rh@troinex.ch](mailto:rh@troinex.ch) jusqu'au : 20 mars 2022.*