



# CONSEIL DES ANCIENS DE TROINEX

## PROCES - VERBAL

### Séance plénière du Conseil des Anciens

**Mercredi 12 février 2024**

Salle du Conseil Municipal – Mairie de Troinex

9h30 – 11h30

**PV adopté par mail**

### Bureau

Co-Présidente : Janine Berberat

Co-Président : Nicolas Muller

Secrétaire-Trésorière : Josiane Magnenat

Responsable « Environnement 2030 » : Olivier Siegrist

Responsable « Informatique » : David Baddeley

Membre : José Pittet

### Membres

**Présent.e.s** : Mmes Rada Bauquis, Jacqueline Sakran, Marthy Ungar  
MM. Robert Haldi, Raymond Jeanrenaud, Alexander Hawthorne,  
Thomas Jordi, Jean-Pierre Waefler

**Excusé.e.s** : Mme Pugin

**Absent** : --

## ORDRE DU JOUR

### 1<sup>ère</sup> partie :

1. Accueil et adoption de l'OJ
2. Démission de Mme Rada Bauquis
3. Infos Présidence, Janine Berberat - Nicolas Muller
4. Premiers retours du COPIL sur les ateliers ATE, Josiane Magnenat- Nicolas Muller
5. Infos groupe « Atelier informatique » David Baddeley
6. Infos groupe « Environnement 2030 » Olivier Siegrist
7. Divers

### 2<sup>ème</sup> partie :

8. Présentation de la future résidence seniors par Mme Mahy et M. Huchot

#### **1. Accueil et adoption de l'OJ**

Mme Berberat co-présidente du CdA ouvre la séance à 9h30 en nous souhaitant la bienvenue et en excusant Mme Pugin.

L'ordre du jour est accepté sans remarque.

#### **2. Démission de Mme Bauquis**

- Mme Berberat nous informe de la démission de Mme Bauquis. Nous en prenons acte et la remercions pour son passage parmi nous de 2020 à aujourd'hui.

Co-Présidence :

Janine Berberat - tél +41 79 436 80 07 - jaberat@bluewin.ch  
Nicolas Muller – tél +41 78 626 24 31 - mullernicolas@infomaniak.ch



## CONSEIL DES ANCIENS DE TROINEX

### 3. Infos Présidence (J. Berberat – N. Muller)

- Mme Berberat nous rappelle le décès de Luc Forestier. Le CdA a versé un don à la Paroisse protestante en souvenir de ses nombreuses années passées parmi nous et de son attachement à cette paroisse.
- Suite aux dernières démissions, Mme Magnenat a préparé un flyer de présentation du CdA + un bulletin d'inscription pour un appel à candidature. Ces documents seront joints à l'invitation au repas des aînés prévu le 24 avril prochain.
- Une séance de travail concernant la future Ferme de la Culture est agendée le **23 février à 9h30** en la salle polyvalente du nouveau centre sportif. Elle sera animée par Olivier Siegrist.

Ce mandat (assez précis) sur la Ferme de la culture est en fait le premier que nous donne la Mairie.

Nous devons faire un retour et donner notre avis sur cette future réalisation, sur la base de la brochure qui vous a été remise à tous en précisant nos impressions, nos critiques d'ici fin avril afin que la Mairie prenne en compte, si possible, nos réflexions.

Donc merci d'avance de lire les quelques pages consacrées au projet choisi, de parcourir les autres projets écartés mais qui peuvent amener des réflexions ou des questions intéressantes qui n'ont pas été prises en compte dans le dossier choisi finalement par le jury du concours.

**Faites-nous part de votre avis** afin de pouvoir préparer un document de synthèse avec toutes vos inspirations le 23 février prochain. Nous comptons sur votre participation active pour réussir notre mandat. Si vous ne venez pas à la séance précitée, faites-nous part de vos commentaires par mail adressé à O. Siegrist ou J. Berberat.

Une séance de bureau extraordinaire est prévue le 1er mars pour finaliser le document qui vous sera présenté lors de la plénière d'avril prochain, avant de le remettre officiellement à la Mairie.

### 4 Premiers retours du COPIL sur les ateliers ATE (Josiane Magnenat- Nicolas Muller)

- Mme Magnenat donne lecture d'une première synthèse de la séance de comité. L'ATE a réalisé plusieurs graphiques résumant les réponses au questionnaire envoyé aux aînés et à l'atelier qui a suivi en octobre dernier concernant le plan mobilité des seniors. Le résumé de ces deux démarches est assez similaire et rejoint les propos tenus lors de nos dernières séances.

Une prochaine réunion est prévue en avril pour étudier point par point ces graphiques et proposer des solutions envisageables pour améliorer la situation sur Troinex. Donc à suivre, le rendu définitif est prévu fin mai.

### 5 Infos groupe « Atelier informatique » (MM. Baddeley, Waefler et Mme Ungar)

- L'atelier s'est réuni déjà à 3 reprises sur les thèmes du stockage + accès aux données et comment gérer les successions par le numérique qui soulève beaucoup de questions.
- Prochain cours du 1<sup>er</sup> mars : thème photos et vidéos : leur stockage, la mémoire de l'appareil, etc..
- David nous invite à venir participer, dans la salle du 2<sup>ème</sup> étage de la mairie très bien équipée avec écran et matériel permettant de faire des manipulations ou des connexions avec les différents appareils des personnes présentes.
- Super travail. Merci - Prévoir dates éventuelles d'avril à juin ?

### 6 Infos groupe « Environnement 2030 » (M. Olivier Siegrist)

- M. Siegrist a agendé une séance le **1<sup>er</sup> mars à 9h30** dans la salle polyvalente du centre sportif pour faire un point sur l'avenir de ce groupe. Que chacun vienne avec ses idées pour connaître les prochains sujets à développer. La promenade florale imaginée par Mmes Bauquis et Pugin semble bien compromise à moins que quelqu'un veuille prendre le relais ? M. Siegrist a quelques projets mais ne veut pas se lancer seul, il tient à la cohésion de ce groupe et qu'il soit animé par tous les participants inscrits. Si vous ne participerez pas à cette réunion, merci de le lui faire savoir.
- M. Haldi propose de se pencher sur la dénomination des arrêts TPG pas toujours conforme aux lieux que les bus desservent !
- Autres sujets soulevés : l'arrêt de bus Rivolette (trottoir pas adapté) ou l'éclairage des cheminements à Troinex, notamment entre le parking longeant le court de tennis et le restaurant

Co-Présidence :

Janine Berberat - tél +41 79 436 80 07 - jaberat@bluewin.ch  
Nicolas Muller – tél +41 78 626 24 31 - mullernicolas@infomaniak.ch



### 7 Divers

R. à s.

### 8 Présentation de la future résidence pour seniors – Les Crêts

- Mme Berberat accueille Mme Mahy coordinatrice des projets des Crêts et M. Huchot futur exploitant qui va nous présenter la conception de la résidence seniors prévue dans ce complexe.
- M. Huchot nous présente son parcours professionnel à ce jour et ses objectifs pour cette Résidence.
- Il poursuit en détaillant : les espaces prévus (appartements, restaurant, patio-terrasse, salle de gym, massage, physio, cabinet médical entre autres) il attire notre attention sur les activités physiques à pratiquer, le bien manger et l'ouverture à soi et aux autres et finalement nous informe des conditions du contrat de pension incluant les charges, la télésurveillance, internet-TV-Wifi, la conciergerie et quelques séances de coaching.
- M. Huchot nous précise encore que : le système de sécurité est basé sur les détecteurs de mouvements installés dans chaque pièce, avec appel à une agence de sécurité en cas de chute. Cette dernière analyse l'importance de la situation et programme l'intervention.

Plusieurs membres du CdA s'étonnent d'une absence sur place d'un veilleur pour la nuit ce qui rassurerait les personnes qui en principe seront âgées. Cette prestation peut paraître onéreuse, mais calculée en fonction du nombre d'appartements (63) devient dérisoire (~ Frs 100,00 de plus par mois) pour une sécurité accrue.

***Suite à notre susmentionné questionnement, M. Huchot nous a précisé par mail du 05.03.24 par ces mots :***

« Je donne suite à la présentation du 12 février de la Résidence seniors du Parc des Crêts et **aux échanges avec le Conseil des anciens de Troinex**. Tel que je l'avais indiqué, la téléalarme, avec capteurs de mouvements, constitue à ce jour l'infrastructure technologique la plus performante dans la détection et la gestion des chutes. Cependant, suite à nos échanges lors de cette plénière, nous avons décidé de compléter ce dispositif **par une présence de personnel 24h/24 au sein de la résidence**, afin d'être en mesure de répondre, en permanence, à tout autre demande, quels qu'en soit le motif. Nous espérons ainsi satisfaire pleinement les attentes des habitants de La Résidence du Parc des Crêts. »

Les appartements non meublés comprennent de nombreuses armoires et placards, WC (possibilité d'y placer un lave-linge) et douche séparés (accessibles en chaise roulante), cuisine équipée (plaque de cuisson, four, frigo-congélateur, lave-vaisselle), chambre de 16m<sup>2</sup> avec installation pour la téléphonie - toiles pare-soleil électrifiées).

Cette présentation (détaillée) vous est remise en annexe à ce PV.

Mme Berberat remercie Mme Mahy et M. Huchot pour leur exposé.

La séance est levée à 11h 20.

Josiane Magnenat  
Secrétaire

Troinex, le 13 février 2024

**Prochaine séance plénière : lundi 15 avril 2024 à 9h 30**

*Lieu : Mairie de Troinex – salle du Conseil Municipal*

Co-Présidence :

Janine Berberat - tél +41 79 436 80 07 - jaberat@bluewin.ch  
Nicolas Muller – tél +41 78 626 24 31 - mullernicolas@infomaniak.ch