



# CONSEIL DES ANCIENS DE TROINEX

## PROCES - VERBAL

### Séance plénière du Conseil des Anciens

**Lundi 01 décembre 2025**

Salle du Conseil Municipal – Mairie de Troinex

9h30 – 11h30

**PV adopté par e-mail**

### Bureau

Présidente : Janine Berberat

Vice-Président : Jean-Pierre Waefler

Secrétaire-Trésorière : Josiane Magnenat

Responsable « Atelier informatique » : David Baddeley

Responsable « Communication » : Patrick Hess

Responsable « Plateforme Seniors GE » : Jean-François Léger

Responsable « Règlement » : Jean-Marc Siegrist

### Membres

**Présent.e.s** : Mmes Marie-Christine Fouvy-De Bergen, Marianne Houriet, Georgette Pugin  
MM. Michel Emmert, Nicolas Muller, José Pittet, Olivier Siegrist, Claude Signorelli

**Excusé.e.s** : MM. Robert Haldi, Patrick Hess, Jean-Marc Siegrist

**Absent.e.s** : M. Philippe Cerutti

## ORDRE DU JOUR

1. Accueil et adoption de l'OJ
2. Infos Présidence
3. Infos groupe « Atelier informatique »
4. Infos groupe « Communication »
5. Présentation du programme de législature du dicastère de M. Grégoire Odier, Conseiller Administratif « de la Cohésion sociale, de l'enfance et de la jeunesse, des sports et de la culture »
6. Présentation du budget et du programme de législature du dicastère de « de l'aménagement, du territoire, des bâtiments, des finances et de la sécurité » par M. Guy Lavorel Maire
7. Divers

### 1. Accueil et adoption de l'OJ

M. Waefler, Vice-Président du CdA ouvre la séance à 9h30, en remplacement de Mme Berberat Présidente, annoncée absente suite à une opération avec convalescence, mais qui est bien parmi nous, en pleine forme !

Il excuse MM. Hess et Haldi.

Il accueille M. Odier, Conseiller Administratif et précise que M. Lavorel, Maire, nous rejoindra à 10h30.

L'ordre du jour est accepté sans remarque.

Présidente :

Janine Berberat - tél +41 79 436 80 07 - [jaberat@bluewin.ch](mailto:jaberat@bluewin.ch)



## 2. Infos Présidence

- La prochaine plénière de janvier sera consacrée à l'environnement, qui fait partie du dicastère de M. Calame, et qui inclut entre autres : patrimoine naturel, espaces verts, énergie, climat, mobilité, transports et communication. Le CdA souhaiterait réactiver le groupe Troinex 2030 (éventuellement sous une autre dénomination) et travailler en symbiose avec M. Calame.
- Lors de cette plénière, la rédaction de notre règlement sera traitée en priorité. Un projet a été soumis à M.J.-M. Siegrist qui a accepté d'étudier ce document. M. Siegrist en tant qu'avocat, connaît bien les termes adéquats pour rédiger un tel document. L'idéal serait que ce projet soit rédigé d'ici notre prochain bureau du 12 janvier pour que les membres du CdA puissent en approuver la teneur lors de la plénière du 26 janvier. Ensuite, il sera envoyé au président du CM, qui le soumettra à la Commission « Finances et règlements, » puis au CM pour une finalisation fin juin.  
A suivre, en fonction de la disponibilité de tous les intervenants !
- Mme Berberat a rencontré le Directeur de la Résidence des Crêts qui annonce l'arrivée de médecins, physiothérapeutes, laboratoire d'analyses.  
Le restaurant ouvrira ses portes le 03 décembre prochain.  
Toutes ces prestations sont ouvertes à tous les Troinésiens (+ le salon de coiffure).

## 3. Groupe « Atelier informatique » (MM. Baddeley & Waepler)

- M. Baddeley nous fait une présentation détaillée de l'activité de ce groupe.
- M. Signorelli a intégré l'équipe dès cet automne. Merci pour son aide et sa disponibilité.
- La participation, légèrement en recul cet automne, est essentiellement consacrée aux smartphones (photos, création de dossiers, transfert de fichiers, application TPG).  
Quelques demandes pour Windows, peu pour les Mac ; ont également été abordés les sujets, tels que : paramétrages, mails, télé Banking, WhatsApp.
- Quel avenir, comment se réorienter ? Projet à l'étude : introduire une info sur les outils qui permettent de rédiger des présentations sur papier + écran.
- Etudier comment faire des exposés « groupe » à large échelle, par ex. pour la succession numérique, les mots de passe, la sécurité numérique, etc...
- Participation du CdA à une soirée « impôts » destinée aux jeunes pour les aider à remplir leur déclaration. Quelques communes ou clubs des Aînés (service social) tiennent une permanence informatique.
- Revoir la formulation des flyers en indiquant par ex. un thème par après-midi (petit groupe).
- MM. Baddeley et Waepler ont participé à l'élaboration d'un fascicule dans le cadre d'UNI3 : « Usages du numérique et réparabilité » - Livre Blanc dont voici le lien <https://www.unige.ch/uni3/a-propos/publications-uni3/ONUM3>.

## 4. Groupe « communication » (M. Hess, responsable)

En l'absence de M. Hess (accidenté), M. Waepler nous **donne lecture de l'e-mail que M. Hess** nous a fait parvenir :

- *Le rapport établi par le CdA a été remis aux autorités en juin dernier, juste avant le changement de législature. Il concluait en résumé ainsi :*
- *Notre étude à l'attention de la Mairie **ainsi que** celle du webmaster sur la nécessité de **repenser toute l'organisation actuelle** du site se veut constructive, ainsi qu'une aide à la décision.*

Présidente :

Janine Berberat - tél +41 79 436 80 07 - [jaberat@bluewin.ch](mailto:jaberat@bluewin.ch)



- **La refonte de la structure** d'un site est un travail conséquent qui doit être confié à des professionnels. Cette tâche d'envergure (qui n'est pas juste un toilettage) nous semble nécessaire pour rendre le site performant ET utilisé pour ainsi, optimiser la communication avec les habitantes et habitants de la commune.
- Nos échanges avec la responsable de la communication de la Mairie ont mis en évidence que les autorités de la commune étaient bien conscientes de la nécessité d'entreprendre ces travaux le plus rapidement possible.
- Nos recherches nous ont par ailleurs conduits à « visiter » les sites web officiels d'autres communes genevoises ou romandes. Parmi eux, **le site de la commune de Vandoeuvres** a particulièrement retenu notre attention. C'est l'un de ceux dont **l'organisation** répond le mieux aux trois critères qualitatifs de base d'un site web : clarté, facilité de navigation, actualisation des contenus.
- Fin septembre, j'ai échangé de façon informelle sur la question avec Fabrice Calame, conseiller administratif chargé de la communication et, mi-novembre, j'ai interrogé Mme S. Reichenbach, responsable de la communication communale sur les suites données à notre rapport.
- Réponse : Rien de nouveau pour l'instant.
- CA submergé par la mise en place des nouvelles dynamiques de la législature et par l'élaboration du programme, que les gros dossiers sont en suspens, sans révolution d'ici la fin de l'année.
- Début des travaux sur la communication prévue début 2026, afin d'engager les premiers changements sur le site courant 2026.
- Nous en serons informés en temps voulu.  
Je pense qu'il faudrait rappeler que :
- Le groupe communication souhaite être associé à la suite des travaux.
- A notre humble avis, il ne s'agit pas de "toiletter" le site web mais d'en revoir fondamentalement l'organisation.
- Qu'il peut être efficient de s'inspirer d'autres "bonnes pratiques" existantes.
- Peut-être revoir la collaboration avec le webmaster actuel, pour une meilleure synergie ?
- Suite de ce dossier lors de notre plénière de janvier, en présence de M. Calame et peut-être de Mme Samantha Reichenbach responsable du site à la Mairie.

## 5. **Présentation de M. Grégoire Odier**

M. Odier, Conseiller Administratif, nous présente son dicastère « social, culture, jeunesse et sports » et précise :

- **Cohésion sociale** : une collaboratrice est engagée pour janvier 2026 suite à une nouvelle loi sur les compétences d'une aide sociale, pour renforcer l'équipe actuelle.
- **Développer les liens avec les aînés** : les intégrer dans les manifestations de la Commune et créer de nouvelles activités comme par ex. des promotions pour nouveaux seniors qui atteignent l'âge de la retraite en leur présentant des activités dans lesquelles ils peuvent s'investir, comme le Conseil des Anciens ou les associations communales, par l'envoi d'un courrier nominatif et les motiver par exemple avec un petit panier de bienvenue.
- **Le plan canicule** nous aide notamment à repérer les cas d'isolement ou les personnes qui n'ont pas de vie sociale et, savoir si c'est volontaire ou non. Ce plan a ses limites par manque de personnel pour se déplacer chez les habitants, d'où l'utilité du bouche à oreilles, qui permet d'être attentifs à une situation délicate.

Présidente :

Janine Berberat - tél +41 79 436 80 07 - [jaberat@bluewin.ch](mailto:jaberat@bluewin.ch)



- **Mettre en relation les différents acteurs de la vie de Troinex** : mise en place d'une vogue qui mobiliserait tout le monde afin de renforcer les liens intergénérationnels, voir si le CdA collaborerait avec la Mairie, instaurer une journée sportive ou des balades, tournois de jass, etc...
- **Dynamiser la participation à la vie politique du village, entre générations**, c'est par exemple le dossier « impôts » pour les jeunes 18-25 ans qui peinent à remplir leur déclaration. L'aide d'aînés pourrait être bénéfique pour créer un dialogue entre les générations. Une **séance est prévue le 19.02.2026 de 18h00 à 20h00**, pour laquelle MM. Baddeley, Waefler et Hess du CdA se sont annoncés. Il y aura également quelques conseillers municipaux. Ils seront encadrés par deux personnes du Département des Finances pour des questions plus techniques. M. Odier prendra contact avec M. Baddeley pour de plus amples informations.
- **Activités sportives** : organiser (par ex. le premier samedi du mois) une marche, utiliser les engins de l'Agorespace et bien sûr pérenniser le tournoi Agorespace qui mobilise les enfants-parents-grands-parents... M. Odier a déjà une personne prête à s'investir dans cette activité.

A suivre dès ce printemps !

Mobiliser les associations villageoises pour une participation accrue de leur part dans le déroulement de ces activités.

Mme Berberat souligne que la bibliothèque est demandeuse par rapport au groupe de lecture (à relancer à Troinex), et aimerait créer, une fois par mois, une animation intergénérationnelle et pourquoi pas également avec l'école.

### **6. Présentation de M. Guy Lavorel**

- Tout d'abord : changement de fonctionnement à la Mairie : trois Conseillers Administratifs à responsabilités égales, chacun responsable d'un dicastère, dont deux nouveaux, qui ont dû appréhender beaucoup de dossiers durant l'été. Quelques changements également au niveau du Conseil Municipal ce qui a provoqué une certaine inertie pendant quelques mois, mais maintenant la situation est bien maîtrisée pour aller de l'avant.
- Au niveau du dicastère de M. Lavorel (bâtiments, aménagement du territoire, finances, sécurité) il n'y pas de grands changements. Les objectifs entamés lors de la précédente législature se poursuivent, comme pour :
- **Bâtiments** : la Ferme de la culture, aménagement du centre du village, agrandissement et rénovation de l'école notamment, le tout (concours, demandes d'autorisations, etc..) étant prévu dans les prochaines années.
- **Aménagements du territoire** : l'immeuble 1-3 av. Dusonchet sera démoli (plus aux normes, trop cher à rénover, espaces mal répartis, pas d'ascenseur), lorsque la parcelle du « champ du Curé – terrain de foot » sera densifiée (demande de la Paroisse catholique). Cela permettra de créer une esplanade pour en faire une grande place du village.
- **Sécurité** : actuellement, les interventions effectuées par les APM et les contrôleurs du stationnement correspondent à 1 poste APM.  
Dès avril 2026, l'équipe des APM sera étoffée de 2 agents supplémentaires et les interventions effectuées sur Troinex seront l'équivalent de 2 postes APM.  
Ils seront légitimés par une meilleure visibilité (voiture avec écussons Veyrier-Troinex, patelettes sur les uniformes, papier à entête).  
Inciter les propriétaires à placer des caméras de surveillance ou des alarmes pour éviter les cambriolages. Certaines assurances participent à l'achat ou à l'installation de ces appareils.



## CONSEIL DES ANCIENS DE TROINEX

- **Finances** : M. Lavorel nous donne quelques explications sur le budget communal 2026 avec présentation à l'écran. Ce budget est élaboré en commun (trois administratifs + Mme Menu, comptable de la Mairie).
- **Constats** : la baisse de 10% des revenus fiscaux.  
L'écart entre les budgets 2025 et 2026 est de + Frs 600'000 pour les recettes et l'évolution des charges est aussi de + Frs 600'000.
- Nous sommes en période charnière, avec l'arrivée des nouveaux habitants, dont les revenus ne sont pas connus et il est toujours difficile de gérer l'évolution des recettes fiscales des personnes physiques, puisqu'elles dépendent des informations communiquées par le Département des Finances ; elles fluctuent en fonction des arrivées ou départs de contribuables (délai de deux ans).  
La Mairie doit donc anticiper les recettes fiscales dans la préparation d'un budget équilibré et qui tient compte aussi de la péréquation financière, des charges communales, notamment pour la crèche et l'agrandissement de l'école (bâtiments provisoires), les travaux énergétiques des bâtiments, l'augmentation des charges du personnel suite au renforcement des services administratifs et financiers.
- L'effectif du personnel va quelque peu s'étoffer pour faire face à toutes les nouvelles demandes en fonction de l'augmentation des habitants, notamment les APM (sécurité) sous forme d'un pool Veyrier-Troinex. Une assistante sociale entrera en fonction début janvier à 50% ainsi qu'une archiviste à 20%, ces deux postes sont coordonnés en partenariat avec la Commune de Veyrier.
- La Mairie va entreprendre une réorganisation, en professionnalisant l'administration et en harmonisant les cahiers des charges du personnel.
- 2026 sera plus orientée en une période d'études (champ du Curé, école) sans trop d'engagements, ni d'investissements.
- **Le PLQ Lullin**, projet privé, va être réactivé. Une information publique est prévue. Le projet de base de l'EIPA est également à l'ordre du jour, bénéficiant toujours de la structure de l'EMS de Drize (Bardonnex, Troinex, Carouge).
- **Bus 49** : l'étude phonique d'un bus électrique montre que les normes du bruit sont OK. Les autorisations de construire ont été délivrées par l'Etat, mais il y a de nouvelles oppositions de certains riverains ...

### 7. Divers

- Mme Melis-Castiglione (vient-ensuite), par l'intermédiaire de Mme Fouvy-de-Bergen, aimerait connaître la procédure pour pouvoir éventuellement (son beau-fils) dispenser un cours d'échecs. Réponse : qu'il fasse sa demande à la Mairie pour étudier la possibilité de le faire, en précisant la liste des besoins (salle, armoires, horaires, etc..).
- Mme Fouvy-de-Bergen sera absente à la plénière de janvier 2026. Elle sera excusée.  
Mme Berberat remercie nos deux intervenants ainsi que M. Waefler, vice-président qui a présidé cette séance.

La séance est levée à 11h 30

Josiane Magnenat  
Secrétaire

Troinex, le 19.12.2025

**Prochaine séance plénière : 26 janvier 2026 à 9h 30**

Lieu : Mairie de Troinex – salle du Conseil Municipal

Présidente :

Janine Berberat - tél +41 79 436 80 07 - jaberat@bluewin.ch